

Guatemala, 31 de enero de 2018.  
Informe 01-2018.

Licda. Gladys Elizabeth Palala Álvarez  
Viceministra del Patrimonio Cultural Y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales por Servicios Técnicos en la Hemeroteca Nacional conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No.547-2018 y Acuerdo Ministerial No.8-2018 correspondiente del 3 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0128 Serie B.

**Actividades Realizadas:**

- 1.- Ingreso diario en kardex de publicaciones por orden alfabético, numérico y cronológico y su archivo: revistas, boletines, periódicos, periódicos departamentales, revistas extranjeras,
- 2- Solicitud de revistas, prestamos a usuarios
- 3- Elaboración de correspondencia
- 4- Elaboración mensual de Boletín
- 5- Ejemplares trabajados en Boletín
- 6- Temas seleccionados en Boletín
- 7- Orden y clasificación de periódicos por ubicación de espacio
- 8- Indización de varios temas, para elaboración de fichas
- 9- Atención al público en ventanilla, (periodo vacacional)

Observaciones: Incisos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, cuantitativamente varían cada mes

**Resultados Obtenidos:**

- |     |                |
|-----|----------------|
| 1.- | 79             |
| 2-  | 25             |
| 3.  | 8              |
| 4-  | 1              |
| 5-  | 35             |
| 6-  | 140            |
| 7-  | 80             |
| 8-  | 55             |
| 9-  | por las tardes |

  
Norma Elizabeth López-Martínez

